ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет психологии и социальной работы

Кафедра философии и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«29» апреля 2026 г., протокол № 7

Рабочая программа дисциплины

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА СОЦИАЛЬНОГО РАБОТНИКА

(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки
39.03.02 Социальная работа
(шифр, название направления)

направленность (профиль) программы
Социальная работа в системе социальных служб

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная/заочная

Год начала подготовки – 2026

Карачаевск, 2026

Составитель: к.фил.н., доц. Ф.Х.Лайпанова

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 76 от 05.02.2018, образовательной программы высшего образования по направлению 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль): «Социальная работа в системе социальных служб», локальных актов КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры философии и социальной работы на 2026-2027 уч. год, протокол № 7 от 24.04.2026 г.

Оглавление

1. Наименование дисциплины (модуля): 4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 5
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) 5
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы 7
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 9
7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций 9
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания. 10
7.3.Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины 10
7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена 10
7.3.2 Контрольные работы, темы рефератов ....**Ошибка! Закладка не определена.**
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 11
8.1. Основная литература: 12
8.2. Дополнительная литература: ....**Ошибка! Закладка не определена.**
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) 12
9.1. Общесистемные требования 12
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины 13
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения 13
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 13
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья. 14
11. Лист регистрации изменений 14

1. Наименование дисциплины (модуля):

Целью преподавания дисциплины является формирование у студентов основ культуры этического взаимодействия с клиентами и коллегами.

Для достижения цели ставятся **задачи:**

- формирование определенной системы ценностных ориентаций;
- приобретение этических знаний и навыков через действия, т.е. решение конкретных проблем, ситуаций и задач;
- применение полученных знаний и навыков при разработке проектов алгоритмов, структур, проведения диагностики социальных проблем.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 «Профессиональная этика социального работника» является дисциплиной по выбору, относится к части Блока 1. «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается:

- по очному обучению в 6 семестре 3 курса;
- по заочному обучению на летней сессии 3 курса.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВО	
Индекс	Б1.В.ДВ.06.01
Индекс	
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Дисциплина «Профессиональная этика социального работника» является частью профессиональной подготовки бакалавра социальной работы. Она базируется на идеях гуманистического отношения к человеку в профессиональной деятельности. Тесно связана со следующими дисциплинами базовой части стандарта: «Философия», «Русский язык и культура речи», «Введение в профессию «Социальная работа». Её содержание скоординировано с «Историей социальной работы», «Теорией социальной работы», «Технологией социальной работы» и т.д. В целом при изучении дисциплины акцентируется внимание на межпредметных связях в целостной подготовке дипломированных кадров.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Освоение данной дисциплины необходимо для последующего изучения дисциплин базовой части профессионального цикла «Технология социальной работы», дисциплины по «Психологическое консультирование различных социальных групп» и др., качественного выполнения программ учебной и производственной практик, подготовки и прохождения процедуры защиты ВКР.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ОПВО	Индикаторы достижения сформированности компетенций
ПК-2	Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также	ПК-2.1. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании. ПК-2.2. Оформляет документацию, необходимую для

	профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	предоставления мер социальной защиты.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 ЗЕТ, 108 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Аудиторная работа (всего):	36	10
в том числе:		
лекции	18	4
семинары, практические занятия	18	6
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	Не предусмотрено	
Внеаудиторная работа:		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54	94
Контроль самостоятельной работы	18	4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	
			Всего	Аудиторные уч. занятия	Сам.

				Лек.	Пр.	Лаб.	работа
1.	3/6	**Раздел I. Концептуальные основы профессиональной этики социального работника**					
2.		Введение в предмет Профессиональная этика социального работника (Интерактивное занятие)	10	2	2		6
3.		Основные этапы становления и развития этических знаний	10	2	2		6
4.		Классические теории морали как утверждение высших ценностей	10	2	2		6
5.		Этические требования к профессиограмме социального работника	10	2	2		6
6.	3/6	**Раздел II. Этико-ценностное регулирование в системе социальной работы**					
7.		Идеал и моральные ценности социальной работы	10	2	2		6
8.		Нравственно-профессиональные принципы социальной работы.	10	2	2		6
9.		Деонтологические вопросы в социальной работе.	10	2	2		6
10.		Этические обязательства перед профессией и перед самим собой.	10	2	2		6
11.		Этическая и деонтологическая дилемма.	10	2	2		6
12.		Контроль	18				
13.		**Всего:**	108	18	18		54

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
			Лек.	Пр.	Лаб.	
	Раздел I. Концептуальные основы профессиональной этики социального работника					
1.	Введение в предмет Профессиональная этика социального работника	12	2			10
2.	Основные этапы становления и развития этических знаний	12	2			10
3.	Классические теории морали как утверждение высших ценностей	12		2		10
4.	Этические требования к профессиограмме	12		2		10

	социального работника					
	Раздел II. Этико-ценностное регулирование в системе социальной работы					
5.	Идеал и моральные ценности социальной работы	10				10
6.	Нравственно-профессиональные принципы социальной работы.	12				12
7.	Деонтологические вопросы в социальной работе.	10				10
8.	Этические обязательства перед профессией и перед самим собой.	12		2		10
9.	Этическая и деонтологическая дилемма.	12				12
10.	Контроль	4				
11.	**Всего:**	108	4	6		94

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Лабораторные работы и практические занятия. Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными

планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;

- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;

- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;

- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;

- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;

- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;

- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;

- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
ПК-2. Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также	ПК-2.1. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной	ПК-2.1. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной	ПК-2.1. Недостаточно определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной	ПК-2.1. Не определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также

профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.
	ПК-2.2. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты.	ПК-2.2. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты.	ПК-2.2. Не умеет оформлять документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты.	ПК-2.2 Не умеет оформлять документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты.

7.2. Перевод балльно-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод балльно-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводиться в соответствии с положением КЧГУ «Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/

7.3.Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена

Вопросы для зачета:

1. Этика как наука о морали.
2. Сущность моральной регуляции в человеческом обществе.
3. Функции морали.
4. Профессия и призвание. М.Вебер о профессии и призвании.
5. Роль социальных профессий в современном обществе.
6. Непрофессиональный уровень социальной работы: роль волонтерства в социальной работе: этический аспект.
7. Цель и миссия социальной работы в обществе.
8. Основные подходы к решению проблем в социальной работе (коммуникативный и технологический).
9. Понятие и типология клиентов социальной работы и их специфические проблемы. Понятие социального неравенства и дискриминации.
10. Этический аспект геронтосоциальной работы.
11. Этические ценности социальной работы при оказании помощи лицам с ограниченными возможностями.
12. Понятие и сущность профессиональной этики.
13. Зарождение профессиональной этики в истории.
14. Моральные нормы профессиональной этики социальной работы.
15. Понятие, виды и теории социальной справедливости. Социальная работа как сфера минимизации социальной несправедливости.
16. Принципы справедливости Д.Ролза.
17. Понятие и исторические изменения понятия достоинства.
18. Понятие и виды милосердия.
19. Милосердие как основной этический принцип оказания социальной помощи.

20. Понятие благотворительности. Мотивация благотворительности в современном российском обществе.
21. Понятие патернализма в социальной работе.
22. Принцип автономии в социальной работе.
23. Конфиденциальность и разглашение тайны клиента как этическая дилемма социальной работы.
24. Право на правду в аспекте социальной работы.
25. Принцип информированного согласия в социальной работе.
26. Религиозные ценности мировых религий.
27. Толерантность как ведущая ценность при работе с верующим клиентом.
28. Современные деструктивные культы и социальная работа
29. Этические аспекты исследований в социальной работе.
30. Этическое воспитание социального работника.
31. Этический аспект оказания социальных, психологических и социально-бытовых услуг
32. Конфликт как тип отношений с клиентом социальной работы.
33. Стратегии разрешения конфликтной ситуации при работе с клиентом.
34. Этические характеристики личности социального работника.
35. Сущность профессионального сгорания в социальной работе.
36. Основные теоретические положения синдрома профессионального выгорания.
37. Симптомы синдрома выгорания в социальной работе.
38. Основные стратегии преодоления синдрома выгорания в аспекте социальной работы.
39. Понятие и принципы этикета: принцип гуманизма, принцип целесообразности действий, принцип эстетической привлекательности поведения, принцип учета народных обычаев и традиций.
40. Типичные этикетные ситуации в профессиональной деятельности социального работника.

7.3.2 Темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Профессионально-значимые ценности в социальной работе как идеальные представления о том, как должна осуществляться социальная работа.
2. Понятие «профессионально-значимые ценности», их сущность и типология.
3. Идеал как выражение должного в профессии.
4. Справедливость как основополагающая ценность социальной работы.
2. Профессиональные моральные принципы как ценностные установки социального работника, определяющие смысл и направления его деятельности как представителя профессии, реализующего государственную социальную политику.
3. Принципы социальной работы, определяющие характер нравственных отношений социального работника по отношению к клиенту, обществу, государству.
4. Нравственно-профессиональные принципы – как установки деятельности социального работника.
5. Достоинство человека как безусловная ценность.
6. Социальная работа как деятельность, утверждающая человеческое достоинство граждан, находящихся в затруднительном положении.
7. Этикет социального работника как набор правил, способствующий успешной профессиональной деятельности.
8. Правила в отношении внешнего вида и одежды, правила речевого этикета, правила вербального этикета, правила общения по телефону, правила служебной переписки как внешняя сторона общения в сфере социальной работы.
9. Деонтология как учение о долге и должном поведении.
10. Место и роль деонтологии в этической системе и системе ценностей социальной работы.
11. Основные понятия и категории деонтологии социальной работы.
12. Долг и ответственность работника перед обществом и государством, профессией и профессиональной группой, клиентом и самим собой.
13. Этический кодекс как морально-нравственная основа профессиональной деятельности социальных работников.
14. Деонтология социальной работы как совокупность норм о профессиональном долге и ответственности социального работника перед обществом и государством, перед социальной работой как профессией и социальным институтом, перед коллегами и

клиентами социальной службы.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Дедюлина, М. А. Социальная этика : учебное пособие / М. А. Дедюлина, Е. В. Папченко. - Таганрог : Изд-во ТТИ ЮФУ, 2009. - 80 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/551329 – Режим доступа: по подписке.
2. Плотникова, А. Л. Профессиональная этика: учебное пособие / А. Л. Плотникова, О. Г. Родионова, А. А. Вотинов. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. - 120 с.- ISBN 978-5-91612-137-7. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/944074 - Режим доступа : по подписке. - Текст: электронный.
3. Социальная работа: учебное пособие / под редакцией Н.Ф. Басова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Дашков и К°, 2013. - Гл.5.- ISBN 978-5-394-01993-7. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=431969&pid=414954 - Режим доступа : по подписке. - Текст: электронный.

8.2. Дополнительная литература:

1. Антикоррупционная этика и служебное поведение : научно-практическое пособие / Н.А. Абузярова, М.В. Залоило, В.И. Кузнецов [и др.] ; под ред. И.И. Кучерова, А.М. Цирина. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2021. — 124 с. - ISBN 978-5-16-013736-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=483157&pid=1216786 – Режим доступа: по подписке.
2. Федорченко, С. Н. Политическая и социальная этика: генезис и современное состояние: Монография / Федорченко С.Н. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 109 с.ISBN 978-5-16-105302-7 (online). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/883003 – Режим доступа: по подписке.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: http://kchgu.ru.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: https://do.kchgu.ru.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 332 эбс от 02.06.2026 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 12.05.2026г. до 11.05.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащенности аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса по адресу: https://kchgu.ru/sveden/objects/

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru/
3. Базы данных Scopus издательства Elsevirhttp://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.

4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – http://edu.ru.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – http://window/edu.ru.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ *в КЧГУ*», размещенным на сайте Университета по адресу: http://kchgu.ru.

11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	**Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПВО**	**Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО**
Обновлен договор №332 эбс ООО «Знаниум» от 02.06.2026г. Действует с 02.06.2026г. до 11.06.2027г.		03.06.2026г., протокол № 8